

© Logica

www.rezys.sk

office@logica-tech.com

+421 903 79 07 04

Rezys v1.4

16.04.2007



Rezys 1.4

© Logica Tech 2006/07

<http://www.logica-tech.com>

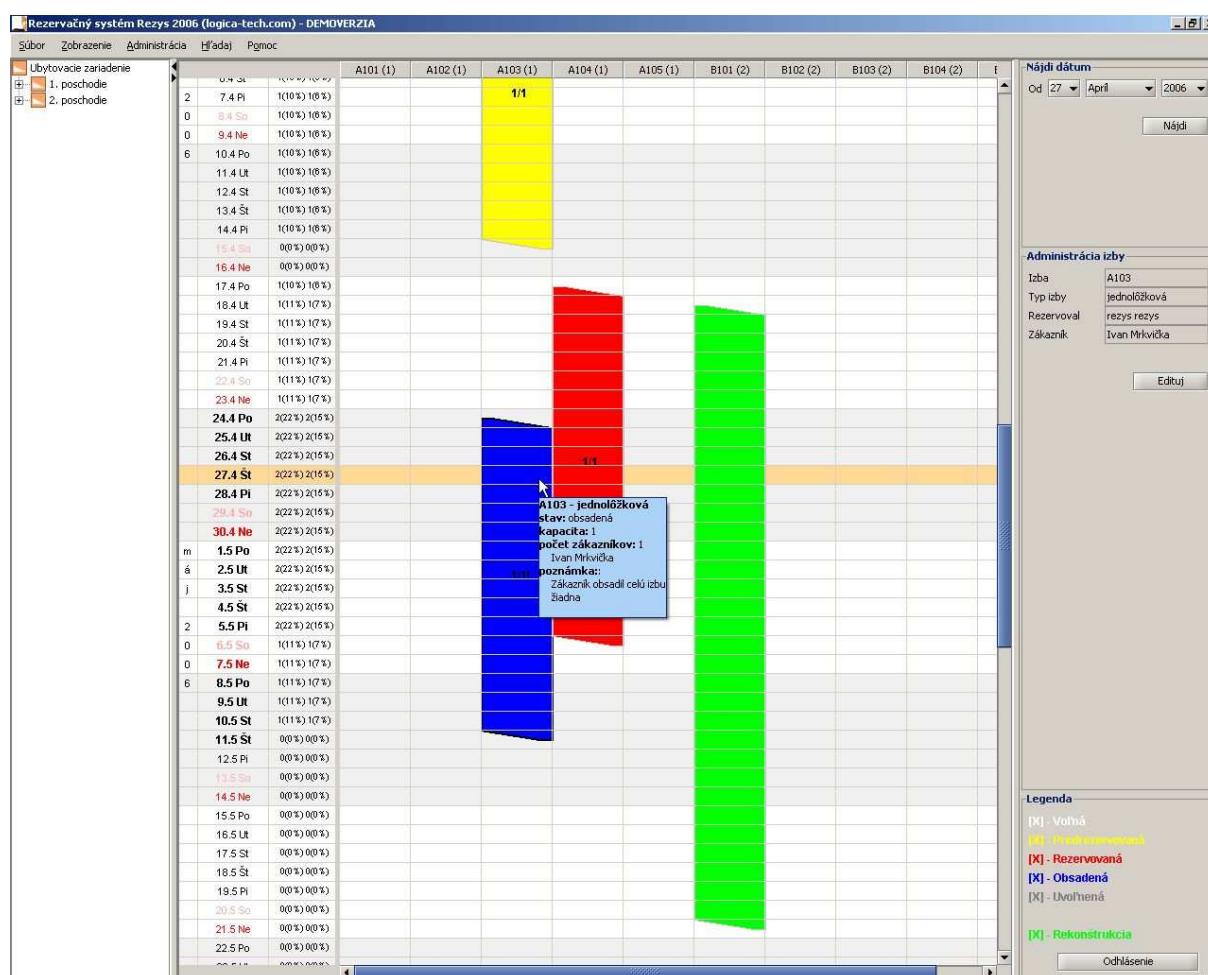
Táto aplikácia je chránená autorským zákonom a medzinárodnými dohodami. Nepovolené kopírovanie alebo rozširovanie tejto aplikácie alebo akejkoľvek jej časti je trestné podľa občianskeho a trestného práva a je postihované maximálnymi zákonnými sadzbami.

Obsah

Obsah.....	2
Na čo je dobrý rezervačný systém Rezys a komu je určený?	3
Použitie systému a funkcionality.....	4
Demoverzia	5
Práca s rezervačným systémom Rezys	5
Legenda	9
Administrácia izieb	9
Administrácia typov izieb	12
Administrácia zákazníka	13
Administrácia recepčnej	15
Vyhľadávanie v rezerváciách	16
Nástroje	17
Faktúra.....	18
Tvorba vlastnej faktúry	23
Hlásenie pobytu (cudzinca)	24
Záloha.....	28
Požiadavka na novú funkcionality	28
Objednávka.....	28

Na čo je dobrý rezervačný systém Rezys a komu je určený?

Rezervačný systém slúži na evidovanie zákazníkov v ubytovacích zariadeniach. Plnohodnotným a jednoduchým spôsobom dovoľuje zapísať príchod a odchod zákazníka na určitý deň, zaznamenať dátum prevzatia a odovzdania kľúča od požadovanej izby. Obsluha rezervačného systému do mriežky izieb a dátumu (obr. č.1) zaznačí elegantným spôsobom počet dní, o ktoré má zákazník záujem.



Obr. č.1.: Ukážka hlavného okna aplikácie Rezys.

Keďže sa môže jednať o predbežný záujem daná požiadavka môže byť označená ako *predrezervovaná* (zákazník prejavil nezaručený záujem o pobyt), tá môže dosiahnuť stav *rezervovaná* (zákazník potvrdil záujem o pobyt na konkrétny termín), *obsadená* (zákazník sa

dostavil v danom rezervovanom termíne na miesto pobytu). Ak uvoľní izbu (teda ukončil čas pobytu) požiadavke môžete priradiť stav *uvoľnená*. Okrem týchto stavov, izba môže získať status *rekonštrukcia*, v tom prípade ak na danej izbe v určitom termíne prebieha rekonštrukcia. V ľavej časti je vo forme stromu zobrazená hierarchická štruktúra izieb, blokov, poschodí, atď. Podľa toho ktorý uzol je aktívny (v štruktúre klikneme na konkrétny uzol) sa v hlavnom okne zobrazia iba príslušné izby priradené danému uzlu.

Použitie systému a funkcionality

Rezervačný systém Rezys je vhodný pre všetky typy ubytovacích zariadení ako sú

- malé ale aj väčšie penzióny
- apartmány
- botely
- hotely
- chaty
- motely
- kúpele
- ubytovne a i.

Základný popis funkcionality Rezys

- prehľadná a jednoduchá rezervácia izieb
- prehľadné grafické zobrazenie rezervácií
- rozdelenie izieb do jednotlivých poschodí, blokov, atď.
- autorizovaný prístup
- denné štatistiky obsadenosti izieb a lôžok
- tvorba faktúr
- tvorba hlásenia o pobyte cudzincov
- tlač rezervácií, zákazníkov, izieb a i.
- systém od používateľa nevyžaduje žiadne odborné znalosti
- a i.

Každá rezervácia je vykonávaná zodpovednou osobou ubytovacieho zariadenia (recepčnou). Rovnako aj v rezervačnom systéme Rezys je uložená informácia, kto danú rezerváciu na konkrétny termín zapísal. Každá osoba má prístup do systému autorizovane, čiže cez prihlasovacie meno a heslo.

Demoverzia

Ak používate demoverziu, prihlasovacie meno a heslo je *rezys*. Funkcionalita demoverzie je obmedzená na možnosť rezervácií izieb na jeden mesiac od inštalácie aplikácie. V prípade zakúpenia plnej verzie, toto obmedzenie odpadne, pričom nestratíte zadané údaje o rezerváciách ani zákazníkoch.



Obr. č.2.: Prihlasovacie okno do aplikácie Rezys

Práca s rezervačným systémom Rezys

V prípade zápisu konkrétnej rezervácie (obr. č.3) je potrebné vyplniť požadované údaje ako sú status izby (*voľná, predrezervovaná, rezervovaná, obsadená alebo uvoľnená*), údaj či zákazník obsadil celú izbu, stravovanie (*raňajky, polpenzia, penzia, žiadna, iné*), platba (v

hotovosti, kredit karta, faktúra, iné), dátum odovzdania alebo prijatia kľúča, prípadne dodatočnú poznámku k zákazníkovi (napr. *zákazník privedie domáce zviera*).

Editácia stavu izby - A103

Od: november 17, 2006 Počet nocí: 11

Do: november 28, 2006

Status: rezervovaná Zákazník obsadil celú izbu: ☒

Penzia: polpenzia Platba: iné

Zákazník

Ivan Mrkvička Vyber Zruš

... Vyber Zruš

Poznámka

poznámka

Správa kľúča

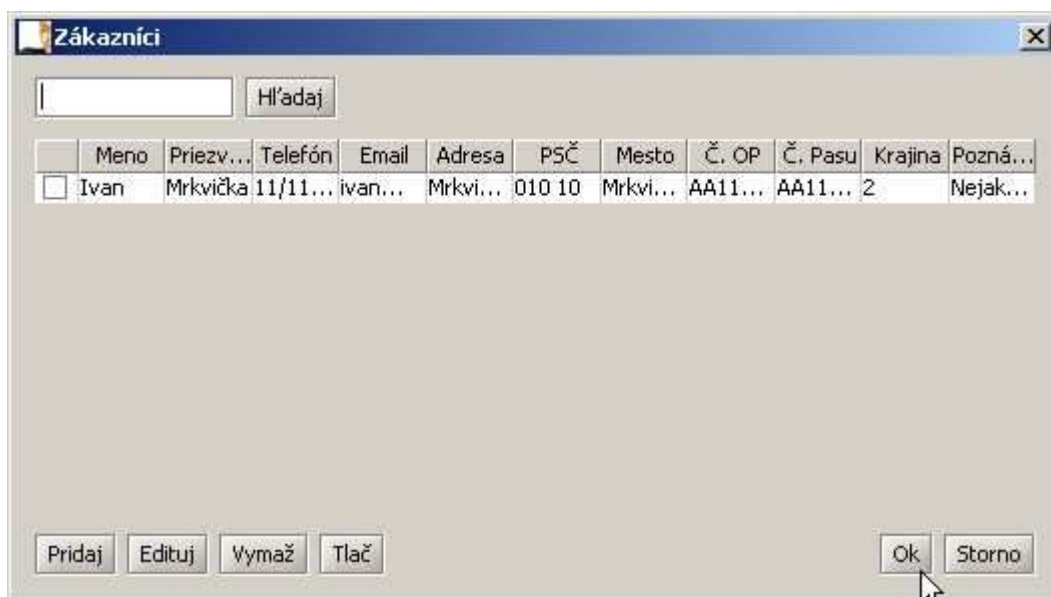
☒ Kľúč odovzdaný november 25, 2006

☒ Kľúč vrátený november 25, 2006

Vypočítaj cenu Hlásenie Ok Storno

Obr. č.3.: Ukážka zápisu rezervácie pre daný termín

Samozrejme zákazníka (zákazníkov) si vyberieme po zvolení *Výber v ponuke*, kde sa nám objaví okno so všetkými zákazníkmi, ktorí boli už niekedy zapísaní. V tomto momente môžeme vybrať z existujúcich zákazníkov (*obr. č. 4*, môžeme použiť funkciu hľadania) alebo podľa potreby vytvoríme nového (*obr. č. 5*).

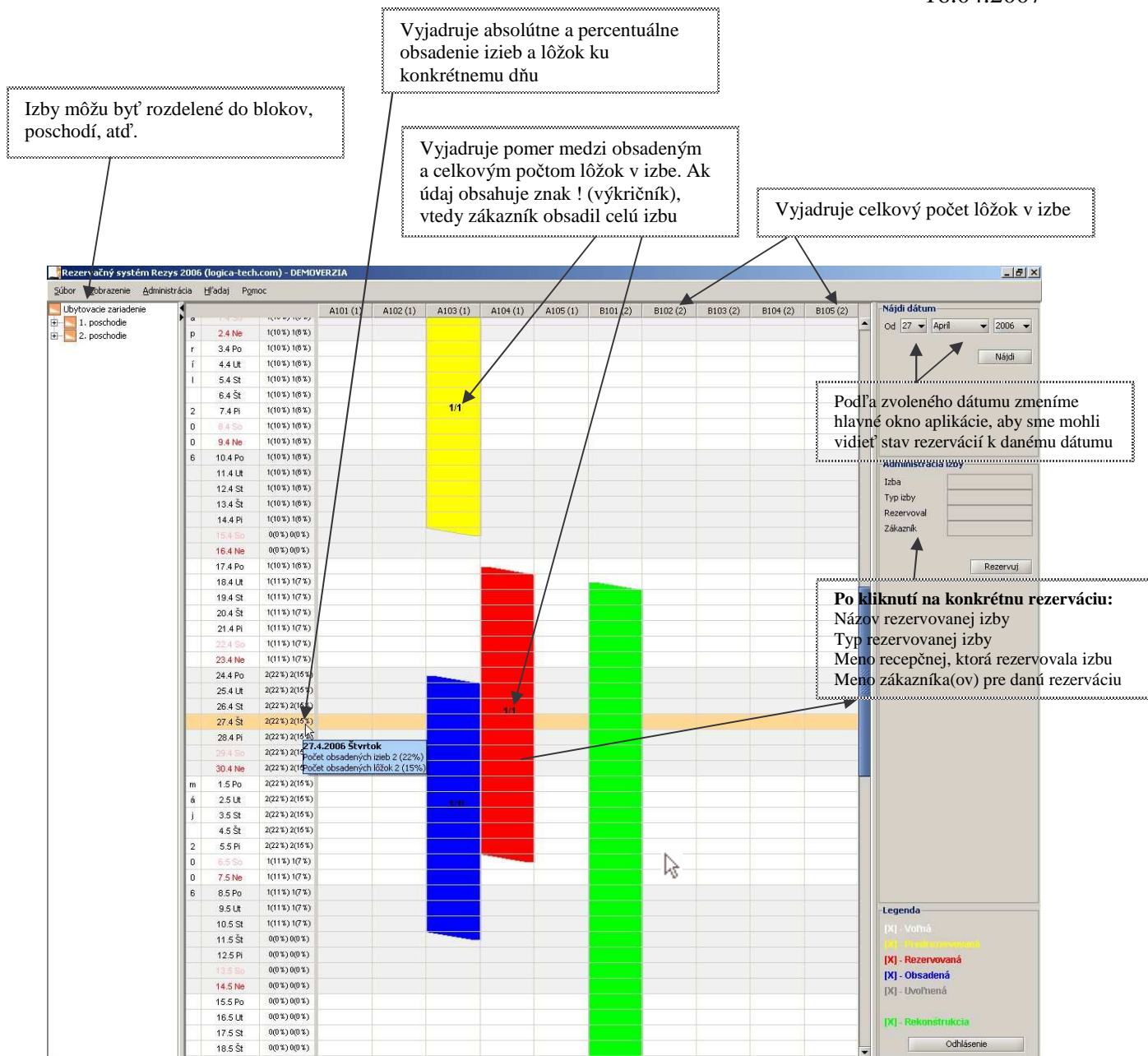


Obr. č.4.: Ukážka výberu z existujúcich zákazníkov v systéme

The screenshot shows a form titled 'Pridanie zákazníka' with fields for: Meno, Priezvisko, Ulica, Krajina (dropdown menu showing 'Slovenská republika'), Mesto, PSČ, Telefón, Email, Č. OP, Č. Pasu, Rodné č., Dátum n., Firma, IČO, DIČ, IČ DPH, and a large text area for Poznámka. At the bottom are 'Ok' and 'Storno' buttons.

Obr. č.5.: Pridanie nového zákazníka s kontaktnými údajmi

Po potvrdení všetkých potrebných údajov sa nám objaví hlavné okno aplikácie Rezervačný systém, kde sa daná izba v konkrétnom termíne stala už obsadenou.



Obr. č.6.: Nová rezervácia je už zapísaná v rezervačnom systéme Rezys

V pravej časti aplikácie Rezys sa nachádza informačný panel rozdelený na tri časti :

- Nájdi dátum
- Administrácia izby
- Legenda

Pomocou panelu *Nájdí dátum* môžeme zmeniť obsah hlavného okna rezervácií, resp. zobrazíť rezervácie prislúchajúce k hľadanému dátumu.

V panely *Administrácia izby* sa nachádzajú aktuálne informácie prislúchajúce k aktívnej izbe alebo rezervácii. V prípade kliknutia na prázdnu mriežku panel *Administrácia izby* zobrazí pomenovanie izby a jej typ, kde sa nachádza. V prípade kliknutia na konkrétnu rezerváciu, panel navyše obsahuje informáciu kto danú rezerváciu vykonal (ktorá recepcná zapísala rezerváciu) a mená príslušných zákazníkov.

Legenda

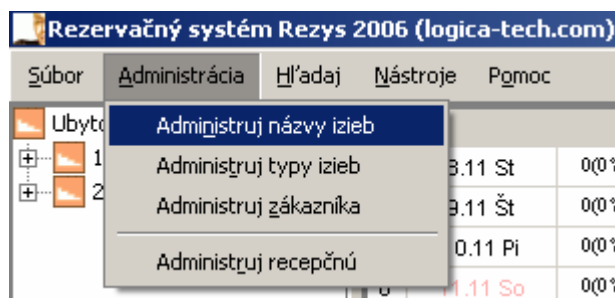
Legenda obsahuje farebné odlíšenie jednotlivých rezervácií. Základné delenie je na

- *Voľná* (biela farba, základný stav - izba je neobsadená)
- *Predrezervovaná* (žltá farba, zákazník sa na daný termín nezáväzne prihlásil)
- *Rezervovaná* (červená farba, zákazník potvrdil daný termín záväzne)
- *Obsadená* (modrá farba, zákazník sa fyzicky dostavil a je ubytovaný)
- *Uvoľnená* (šedá farba, v prípade keď je zákazník odubytovaný)
- *Rekonštrukcia* (izba je v danom termíne v rekonštrukcii)

Rozdiel medzi stavom *Voľná* a *Uvoľnená* je v tom, že pri *Uvoľnenej* zostávajú zapísaní zákazníci (v prípade potreby zistenia, kto bol ubytovaný na danej izbe).

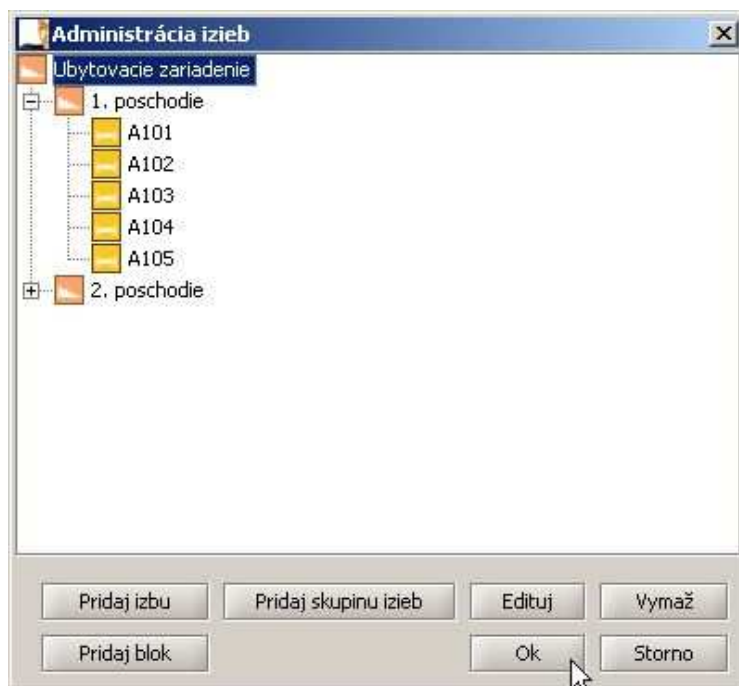
Administrácia izieb

Počet izieb si môžete kedykoľvek zmeniť zvolením ponuky *Administruj názvy izieb* v menu *Administrácia* (na obr. nižšie).



Obr. č.7.: Menu Administrácia – Administruj názvy izieb

Objaví sa okno, ktoré zobrazí všetky zaregistrované izby, bloky alebo poschodia:



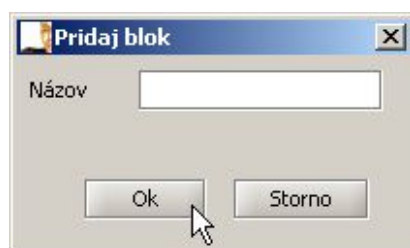
Obr. č.8.: Administrácia izieb a blokov

V tomto okne môžete pridať, editovať (upravovať) alebo vymazať zvolenú izbu a blok. Po zvolení *Pridaj blok* pridáme nový blok, vybratím možnosti *Pridaj izbu* sa objaví dodatočný formulár, ktorý požaduje názov a typ izby (obr. č. 9). Typ izby je v tomto okne pevne stanovený.



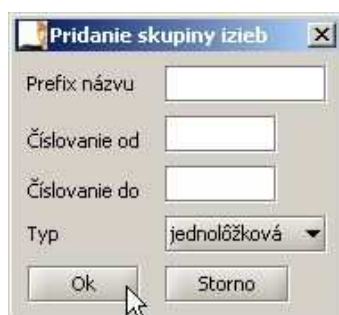
Obr. č.9.: Okno s pridaním novej izby

Pridanie bloku (obr. č. 10) je podobné ako pri pridávaní izby. Stačí zadať názov bloku, poschodia a i. Rezervačný systém Rezys podľa potreby dovoľí vytvoriť nekonečné množstvo dcérskych blokov.



Obr. č.10.: Okno s pridaním nového bloku

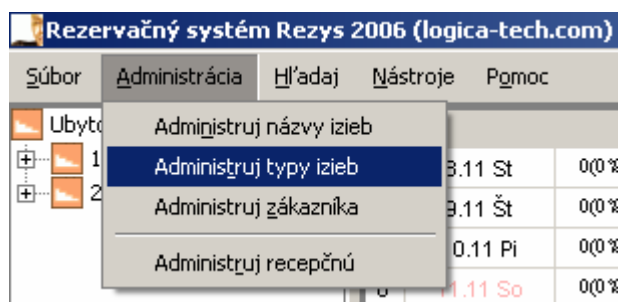
Pridanie skupiny blokov (obr. č. 11) využijú ubytovacie zariadenia pri tvorbe väčšieho množstva izieb. *Prefix názvu* hovorí o začiatočnom pomenovaní izieb, *číslovanie od, do* charakterizuje rozsah číselného označenia izieb a *typ* popisuje typ izby. Po korektnom vyplnení sa vygenerujú izby s názvom od *prefix_názvu+od* až *prefix_názvu+do*. Príklad: Chceme vytvoriť jednolôžkové izby s názvom A101 až A109. V prefixe názvu zadáme znak A, v číslovaní *od* číslo 101 a *do* číslo 109. Zvolíme typ izby jednolôžková.



Obr. č.11.: Okno s pridaním skupiny izieb

Administrácia typov izieb

Ak chcete pridať typ izby, je potrebné zvoliť v menu *Administrácia* -> *Administruj typy izieb*.



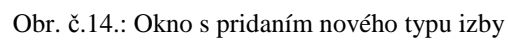
Obr. č.12.: Menu s administráciou typov izieb

V tom momente sa objaví zoznam všetkých typov izieb. Opäť môžete pridať, zmazať alebo editovať (upraviť) typ izby.

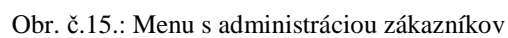


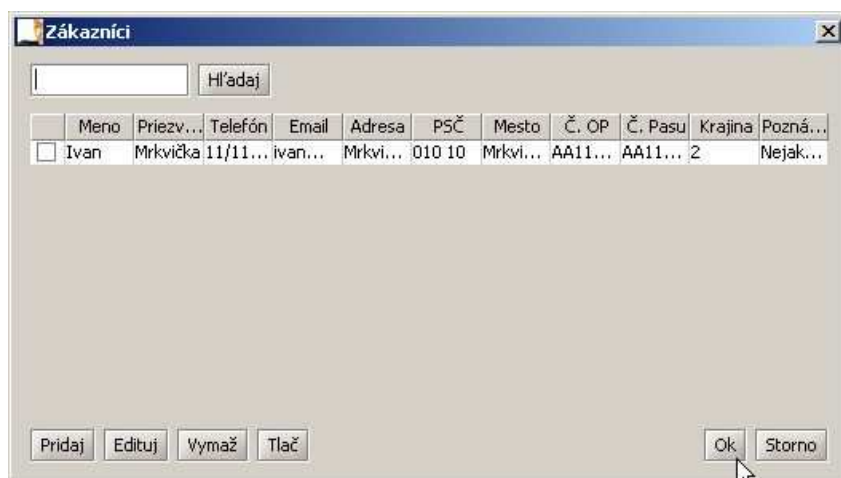
Obr. č.13.: Administrácia typov izieb

Po pridaní izby (tlačidlo *Pridaj*) môžete doplniť nový typ izby vyplnením potrebných položiek, tak ako v nasledujúcom okne:



V menu *Administrácia* -> *Administruj zákazníka* vidíme zoznam všetkých zákazníkov, ktorí boli niekedy ubytovaní (zaregistrovaní).





Obr. č.16.: Zoznam všetkých už zaregistrovaných zákazníkov

Pridať nového zákazníka môžeme po kliknutí na tlačidlo *Pridaj*, kde sa nám objaví nasledovné okno:

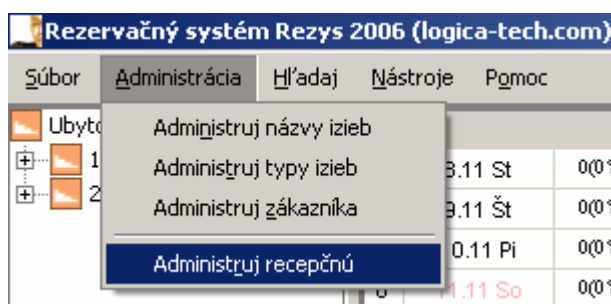
The screenshot shows a window titled 'Pridanie zákazníka'. It contains a form with the following fields: Meno, Priezvisko, Ulica, Krajina (a dropdown menu showing 'Slovenská republika'), Mesto, PSČ, Telefón, Email, Č. OP, Č. Pasu, Rodné č., Dátum n., Firma, IČO, DIČ, IČ DPH, and a large text area for Poznámka. At the bottom right, there are buttons for 'Ok' and 'Storno'.

Obr. č.17.: Okno s pridaním nového zákazníka

V tomto prípade medzi povinne vyplniteľné údaje patrí *Priezvisko* zákazníka a *Krajina* odkiaľ pochádza.

Administrácia recepčnej

V menu *Administrácia* -> *Administruj recepčnú* vidíme zoznam všetkých recepčných, ktoré môžu vstupovať do rezervačného systému Rezys (obr. č.18 a 19).



Obr. č.18.: Menu s možnosťou administrácie recepčnej



Obr. č.19.: Zoznam všetkých recepčných, ktoré môžu vstupovať do rezervačného systému

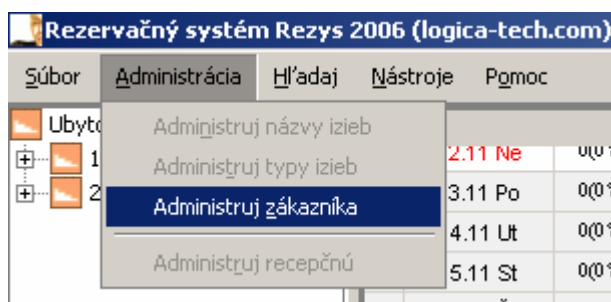
Novú recepčnú pridávame tlačidlom na *Pridaj*, kde sa objaví nasledovné okno (obr. č.20).

Obr. č.20.: Okno s pridaním novej recepcnej

Správne zadané *Login* (prihlasovacie meno) a *Heslo* je základom pre prihlásenie do rezervačného systému Rezys. Oprávnenie je rozdelené na dva druhy:

- *Recepcná*
- *Administrátor*

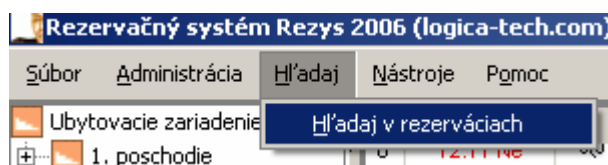
Pričom užívateľ s právom *Recepcná* môže do systému vstupovať s určitými obmedzeniami. Takéto právo nemôže administrovať názvy izieb, typy izieb a ani ďalšie recepcné (viď obrázok).



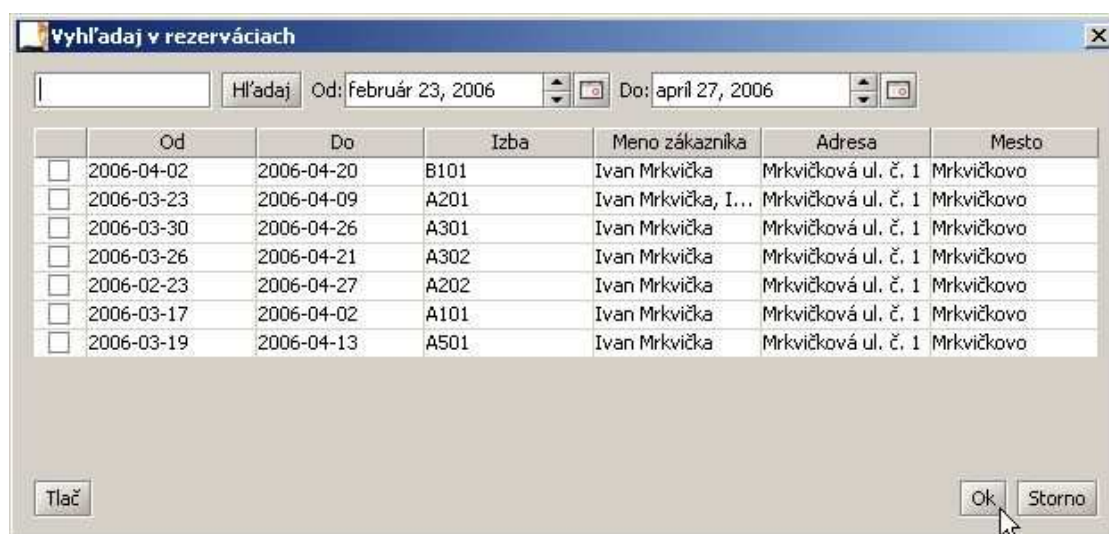
Obr. č.21.: Menu Administrácia viditeľné pre používateľa „typu“ Recepcná

Vyhľadávanie v rezerváciách

Vyhľadávanie v už zadaných rezerváciách si aktivujeme v menu *Hľadaj* -> *Hľadaj v rezerváciách* (obr. č.22 a 23).



Obr. č.22.: Menu Hľadaj v rezerváciách



Obr. č.23.: Zoznam všetkých možných rezervácií s podporou fulltextového vyhľadávania

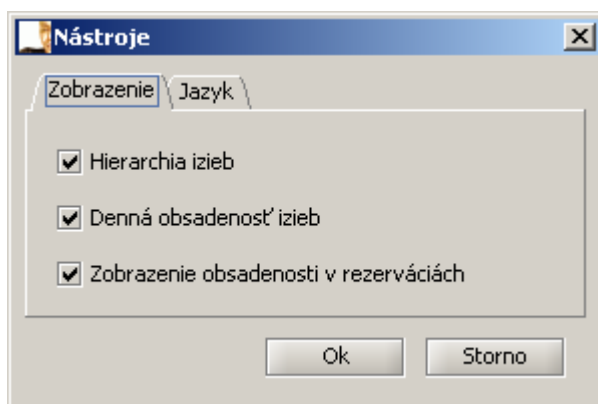
Vyhľadávať môžete podľa mena zákazníka, čísla izby s možnosťou obmedzenia hľadania podľa dátum rezervácie od do. Podporuje fulltextové vyhľadávanie.

Nástroje

Menu *Nástroje* (obr. č. 24) obsahuje položku *Nastavenia*, v ktorom sa nachádza nastavenie pre zobrazenie údajov v hlavnom okne rezervačného systému a jazyk aplikácie.

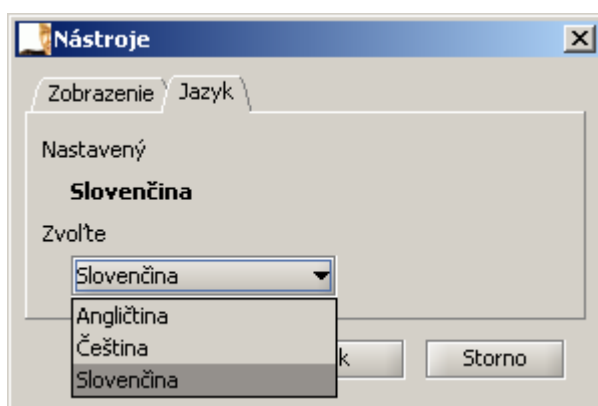


Obr. č.24.: Menu Nástroje



Obr. č.25.: Možnosť nastavenia zobrazenia konkrétnych informácií aplikácie

V záložke *Zobrazenie* (obr.č.25) ovplyvňujeme zobrazenie *Hierarchie izieb*, *Dennej obsadenosti izieb* a *Obsadenosti v rezerváciach*. Tieto nastavenia sa zachovávajú aj po ukončení aplikácie Rezys.



Obr. č.26.: Možnosť zmeny jazyka aplikácie

V záložke *Jazyk* (obr. č. 26) zvolíme jazyk pomocou ktorého komunikuje celá aplikácia. Zmeny jazyka sa prejavia až po reštarte aplikácie (je potrebné zavrieť a opäť spustiť aplikáciu).

Faktúra

Rezervačný systém Rezys disponuje tvorbou faktúr. Výsledná faktúra pre testovacieho zákazníka vyzerá nasledovne (obr. č. 27):

Dodávateľ – tu môžete zmeniť svoje osobné údaje. Každá nová vytvorená faktúra bude obsahovať už tieto údaje.

Riadiace značky – nemeňte obsah riadiacich značiek (pozíciu je možné zmeniť). Po vytvorení faktúry budú obsahovať skutočné údaje.

	A	B	C	D
1				FAKTÚRA
2				08/04/01-001
3	Dodávateľ:		Odberateľ:	
4	Ing. Juraj Žitniak LOGICA		{CUST_FIRM}	
5			{CUST_FIRSTNAME}	
6	B. Tablica 63		{CUST_STREET}	
7	962 71 Dudince		{CUST_ZIP} {CUST_CITY}	
8	Tel: +421 907 324 109		IČO: {CUST_ICO}	
9	IČO: 40 541 631		DIC: {CUST_DIC}	
10	DIČ: 1074538553		IČ DPH: {CUST_ICDPH}	
11	Banka: SLSP, a.s.			
12	Číslo účtu: 0402591878/0900			
13				
14				
15	Den vystavenia: {CUR_DATE}			
16	Den splatnosti: {CUR_DATE}			
17	Spôsob úhrady: Platba v hotovosti			
18				
19				
20	Označenie dodávky	Cena za množstvo jednotku bez DPH	Čiastka bez DPH	
21	Fakturuje Vám :			
22	za ubytovanie v dňoch {DATE_FROM} až {DATE_TO}	{AMOUNT} {PRICE_UNIT}	#HODNOTA!	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35	Bez dane :		#HODNOTA!	
36	DPH 19%		#HODNOTA!	
37	Haliarové vyrovnanie		#HODNOTA!	
38	K úhrade		#HODNOTA!	
39				
40				
41		 podpis	
42				

Obr. č.27.: Ukážka faktúry

Vzhľad a forma faktúry je daná v súbore *faktura-vzor.xml*, ktorý sa nachádza v *c:\Program Files\Rezys\sablony*. Súbor je možné otvoriť v **Microsoft Excel (od verzie 2002 a vyššie)**. Používateľ môže zmeniť ktorúkoľvek časť faktúry, napr. osobné údaje (sivomodrou časťou) alebo číslo faktúry, no nemôže zmeniť obsah (to neplatí pre pozíciu) riadiacich znakov

faktúry vyjadrené zloženými zátvorkami {}. V riadiacich znakoch faktúry Rezervačný systém Rezys dopĺňa osobné údaje zákazníka, dátum ubytovania, celkovú sumu, atď. Postupnosť vytvárania faktúry ukazujú nasledujúce obrázky:

Editácia stavu izby - A104

Od: november 16, 2006 Počet nocí: 10

Do: november 26, 2006

Status: obsadená Zákazník obsadil celú izbu: ☒

Penzia: bez penzie Platba: faktúra

Zákazník

Ivan Mrkvička Vyber Zruš

... Vyber Zruš

Poznámka

Správa kľúča

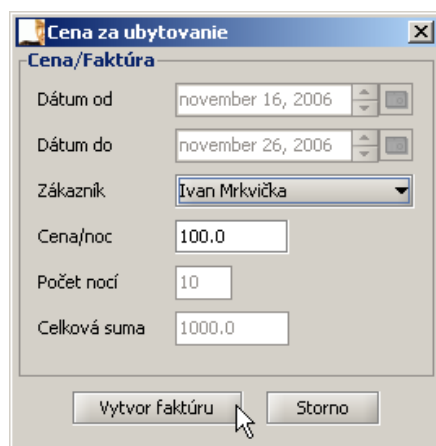
☐ Kľúč odovzdaný november 25, 2006

☐ Kľúč vrátený november 25, 2006

Vypočítaj cenu Hlásenie Ok Storno

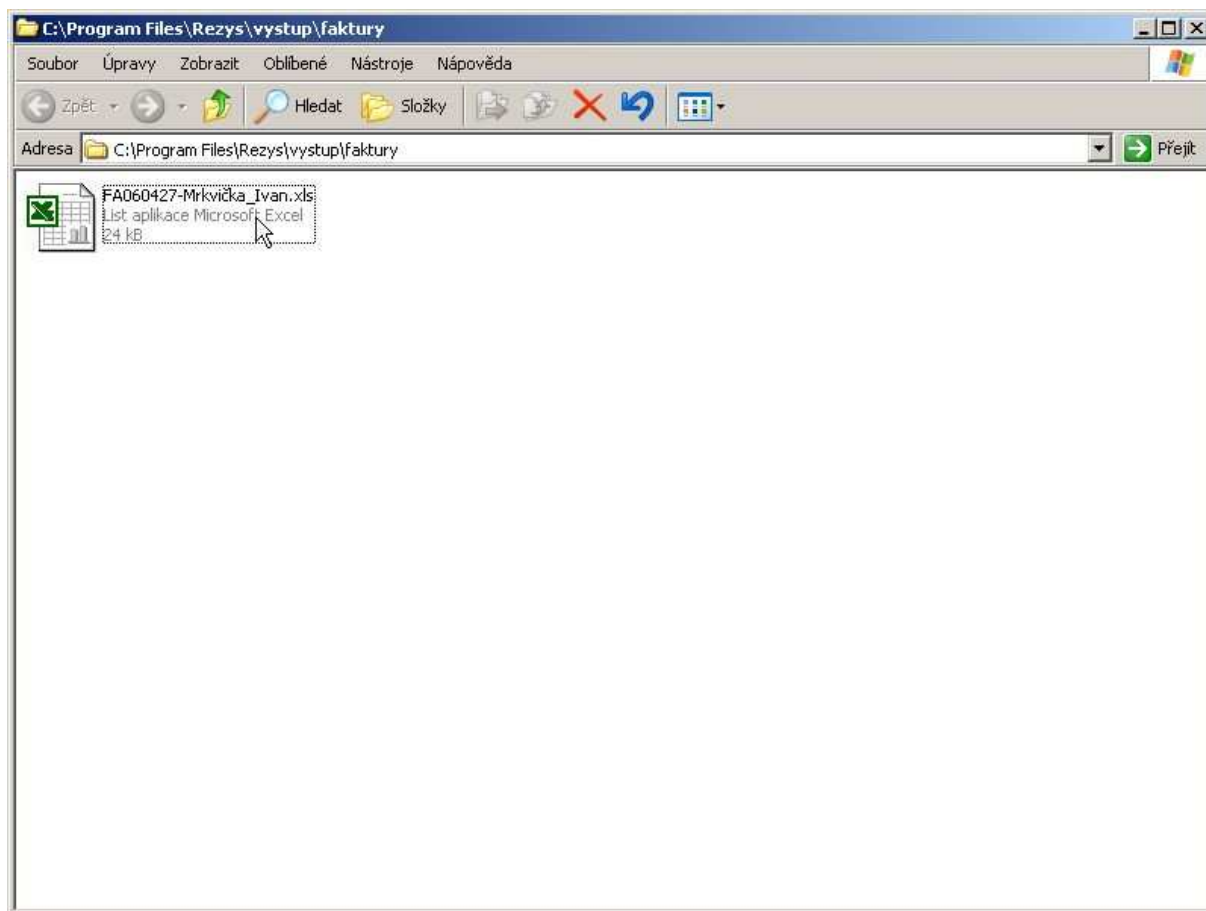
Obr. č.28.: Tvorba faktúry – krok č.1

Obrázok č. 28 obsahuje prvý krok tvorby faktúry, kde po zvolení *Vypočítaj cenu* systém zobrazí nasledujúce okno (*obr. č.29*) pre dodatočné doplnenie informácií.



Obr. č.29.: Tvorba faktúry – krok č.2

V kolónke *Zákazník* si môžete vybrať konkrétneho zákazníka (v prípade ak ich je viac). V kolónke *Cena/noc* je automaticky nastavená cena za noc pri *Administrácii typy izieb* (*Administrácia* -> *Administruj typy izieb*), tu však používateľ môže dodatočne zmeniť. Faktúru vytvoríme kliknutím na *Vytvor faktúru*, kde sa automaticky zjaví okno s výslednou faktúrou – tú môžeme otvoriť v **Microsoft Excel** (od verzie 2002 a vyššie, obr. č.30). Názov faktúry pozostáva z dátumu, kedy bola faktúra vytvorená a mena zákazníka. Všetky faktúry sa nachádzajú v ceste *c:\Program Files\Rezys\vystup\faktury*.



Obr. č.30.: Otvorenie vytvorenej faktúry v MS Excel

Ukážku takejto faktúry si môžeme prezrieť na nasledujúcom obrázku (obr.č. 31):

	A	B	C	D
1				FAKTÚRA
2				č. 06/04/01-001
3	Dodávateľ:	Odberateľ:		
4	Ing. Juraj Žitniak – LOGICA	Fy. Mrkvička		
5		Ivan Mrkvička		
6	B. Tablica 63	Mrkvičková ulica č. 1		
7	962 71 Dudince	PSČ Mesto		
8	Tel: +421 907 324 109	IČO: SE1111111		
9	IČO: 40 541 631	DIČ: 323232323		
10	DIČ: 1074538553	IČ DPH: ič dph		
11	Banka: SLSP, a.s.			
12	Číslo účtu: 0402591878/0900			
13				
14				
15	Den vystavenia: 10.4.06			
16	Den splatnosti: 10.4.06			
17	Spôsob úhrady: Platba v hotovosti			
18				
19				
20	Označenie dodávky	Množstvo	Cena za jednotku bez DPH	Čiastka bez DPH
21	Fakturuje Vam :			
22	za ubytovanie v dnoch 29.3.06 až 13.4.06	15	84,0	1260
23	plná penzia	14	100	1400
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35	Bez dane :			2660
36	DPH 19%			505,4
37	Halterové vyrovnanie			-0,4
38	K úhrade			3165
39				
40				
41			
42				podpis

Obr. č.31.: Faktúra otvorená v MS Excel s testovacími dátami

Tvorba vlastnej faktúry

V rezervačnom systéme Rezys môžeme použiť vlastnú faktúru, stačí ak šablónu *faktura-vzor.xml* v priečinku *c:\Program Files\Rezys\sablony* upravíme a zachováme znenie riadiacich znakov pridelených systémom a to:

Názov riadiaceho znaku	Popis
{CUST_FIRM}	Názov firmy odberateľa
{CUST_FIRSTNAME}	Meno odberateľa
{CUST_SURNAME}	Priezvisko odberateľa
{CUST_STREET}	Adresa spolu s číslom domu odberateľa
{CUST_ZIP}	PSČ odberateľa
{CUST_CITY}	Mesto odberateľa
{CUST_ICO}	IČO odberateľa
{CUST_DIC}	DIČ odberateľa
{CUST_ICDPH}	IČ DPH odberateľa
{CUR_DATE}	Aktuálny dátum
{DATE_FROM}	Dátum ubytovania od
{DATE_TO}	Dátum ubytovania do
{AMOUNT}	Množstvo (počet nocí)
{PRICE_UNIT_NO_VAT}	Cena za ubytovanie (1 noc) bez DPH

Hlásenie pobytu (cudzinca)

Hlásenie pobytu cudzinca vytvoríme podobným postupom ako pri tvorbe faktúry.

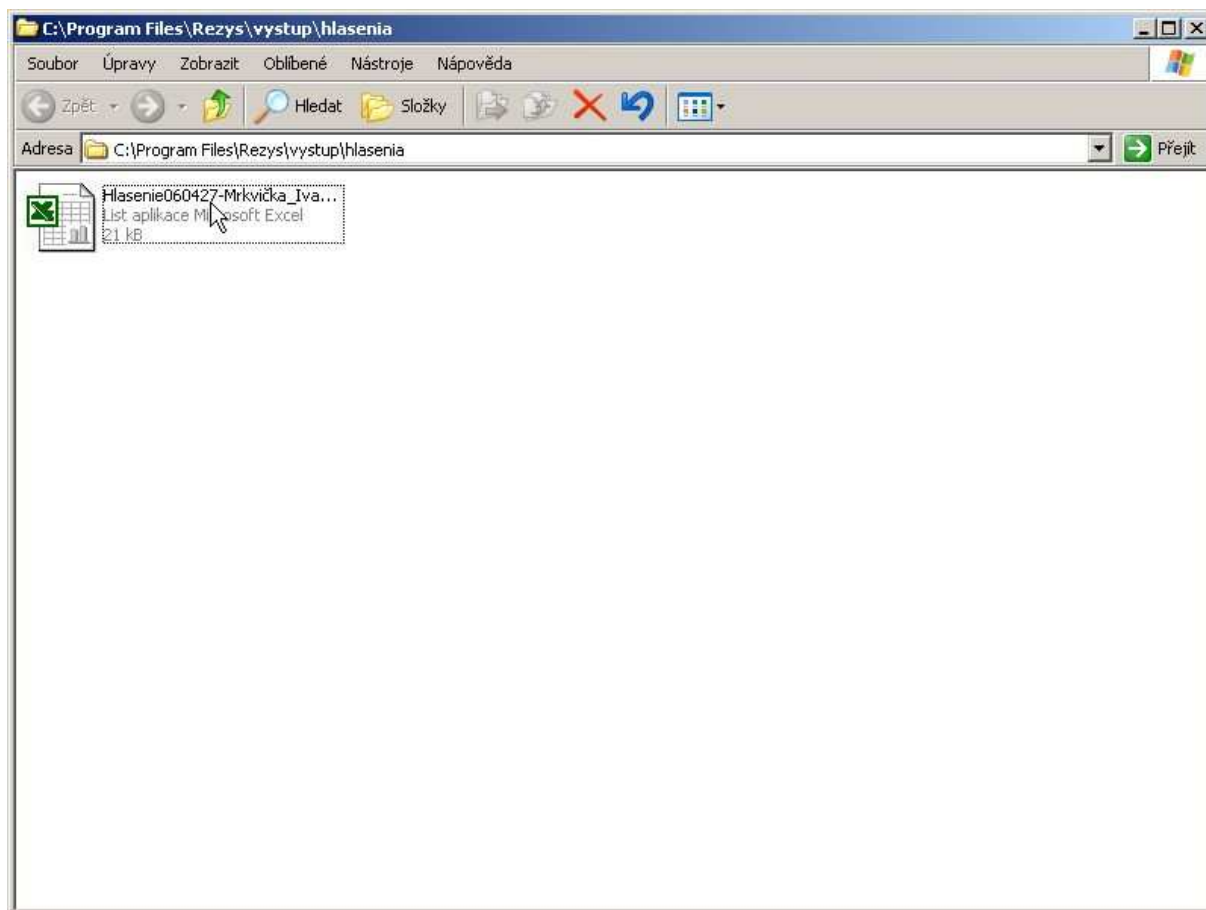
Po editácii konkrétnej rezervácie v spodnej časti formulára zvolíme *Hlásenie* (obr. č.32), pričom sa nám otvorí nové okno, kde vyberieme požadovaného zákazníka (obr. č. 33).

Obr. č.32.: Aktivácia okna Hlásenie pobytu cudzinca

Obr. č.33.: Hlásenie pobytu cudzinca – výber konkrétneho zákazníka

V momente voľby *Vytvor hlásenie* si môžeme hlásenie v MS Excel otvoriť (obr. č. 34), prezrieť alebo dodatočne vyplniť (obr. č. 35). Názov hlásenia pozostáva z dátumu, kedy bolo

hlásenie vytvorené a mena zákazníka. Všetky hlásenia sa nachádzajú v ceste *c:\Program Files\Rezys\vystup\hlasenia*. Šablóna pre tvorbu všetkých hlásení sa nachádza v *c:\Program Files\Rezys\sablony* pod názvom *hlasenie_pobytu-vzor.xml*



Obr. č.34.: Hlásenie pobytu cudzinca v MS Excel

Môžete vložiť svoje osobné údaje – šablóna pre tvorbu všetkých hlásení sa nachádza v c:\Program Files\Rezys\šablony\ pod názvom hlásenie_pobytu-vzor.xml

Tieto riadiace značky môžete dodatočne prepísať. Sú vyhradené pre ďalšie verzie rezervačného systému.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	HLÁSENIE POBYTU / TO REPORT THE RESIDENCE								
2			Pobyt od : 29-03-2006		do : 13-04-2006				
3			Residence from :		until :				
4			Séjour du :		au :				
5									
6	1. Priezvisko / Surname / Nom:				2. Meno / Given names / Prénom(s)				
7	Mrkvička				Ivan				
8									
9	3. Dátum a miesto narodenia / Date and place of birth (state) /				4. Státna príslušnosť / State citizenship / Nationalité				
10	Date et lieu de naissance				Citizenship				
11	1.1.1999 / {CUST_CITY_BIRTHDAY}				{CUST_CITIZENSHIP}				
12									
13	5. Bydlisko v domovskom štáte / Residence in home country / Domicile dans l'Etat d'origine								
14	Mrkvičková ulica č.1, PSČ Mesto, Slovenská republika								
15									
16	6. Účel cesty do Slovenskej republiky				7. Číslo pasu				
17	Purpose of journey to the Slovak Republic				Passport number				
18	But du voyage en République Slovaque				Passeport N°				
19	{CUST_AIM}				323232323				
20									
21	8. Typ víza / Type of visa / Type de visa								
22	Vízum udelené kde / Visa granted where / Visa accordé où:								
23	Počet dní / Numberdays / Nombre de jours								
24	{CUST_VISA}								
25									
26	9. Adresa pobytu v Slovenskej republike a meno ubytovateľa / Address of residence in the Slovak republic and name of person providing								
27	accommodation / Adresse de lieu de séjour en République Slovaque et le nom de la personne hébergeant le voyageur								
28									
29									
30	10. Spolucestujúce deti / Co-travelling children / Enfants accompagnant le voyageur								
31									
32	1.				2.				
33									
34	3.				4.				
35									
36									
37									
38	Som si uedomý a súhlasím s nasledujúcim, že všetky osobné údaje, ktoré sa nachádzajú na tomto formulári, budú poskytnuté príslušným orgánom Slovenskej republiky a spracované týmito orgánmi, ak to bude potrebné pre účely rozhodnutia o mojej vízovej. Tieto údaje môžu byť uložené do alebo ukladé v databázach dostupných príslušným orgánom Slovenskej republiky, ak medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná neustanovuje inak.								
39	I am aware of and consent to the following any personal data concerning me which appear on this visa application form will be supplied to the relevant authorities of the Slovak Republic and processed by those authorities, if necessary, for the purposes of a decision on my visa application. Such data may be input into and stored in database accessible to the relevant authorities of the Slovak republic, unless an international treaty binding for the Slovak Republic stipulates otherwise.								
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									

Obr. č.35.: Hlásenie pobytu

Riadiace značky {CUST_CITY_BIRTHDAY}, {CUST_CITIZENSHIP}, {CUST_AIM}, {CUST_VISA} nie sú momentálne systémom Rezys vyplnené, preto ich musíme vyplniť dodatočne.

Záloha

Rezervačný systém Rezys vo verzii 1.4 priamo nezahrňuje možnosť zálohovania vytvorených rezervácií. Preto **odporúčame pravidelne zálohovať** súbor *rs.gdb* obsahujúci všetky rezervačné údaje, ktorý sa spravidla nachádza v mieste inštalácie rezervačného systému Rezys (štandardne v priečinku *c:\Program Files\Rezys*).

V prípade kritickej situácie (preinštalovanie operačného systému, chyba disku, atď.) je potrebné znovu nainštalovať Rezys v pôvodnej verzii a prekopírovať súbor *rs.gdb*. Aplikácia Rezys nesmie počas kopírovania bežať. Po úspešnom kopírovaní spustíte aplikáciu, ktorá by už mala pracovať so zálohovanými dátami.

Požiadavka na novú funkcionality

Páči sa Vám rezervačný systém Rezys, ale chýba Vám nejaká potrebná vlastnosť alebo funkcia? Rezervačný systém nielen distribujeme, ale aj tvoríme. Kontaktujte nás a po dohode Vám vašu požiadavku zapracujeme.

Veríme, že ovládanie s rezervačným systémom bude bezproblémové, v prípade akýchkoľvek nejasností nás neváhajte kontaktovať. Ak sa Vám náš systém páči, budeme radi ak si zakúpite plnú verziu.

Objednávka

Radi by ste si vyskúšali ako to funguje v praxi alebo lepšie vo Vašom hotely, penzióne alebo apartmáne? Zažiadajte o bezplatnú demoverziu alebo stiahnite na našej web adrese:

© Logica

www.rezys.sk
office@logica-tech.com
+421 903 79 07 04
Rezys v1.4
16.04.2007

Logica

B.Tablica 63

D U D I N C E

962 71

Slovensko

e-mail: office@logica-tech.com

<http://www.logica-tech.com>

tel. číslo: +421 903 79 07 04

tel. číslo: +421 907 32 41 79